

Na osnovu člana 26 stav 4. Zakona o visokom obrazovanju ("Sl. glasnik RS", broj 85/06 i 30/07) i člana 114 Statuta Univerziteta u Banjoj Luci, Naučno-nastavno vijeće Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Banjoj Luci, na sjednici održanoj 30.09.2009. godine, donijelo je

PRAVILNIK

O MAGISTARSKIM RADOVIMA STUDENATA ELEKTROTEHNIČKOG FAKULTETA UNIVERZITETA U BANJOJ LUCI

Član 1.

Ovim pravilnikom regulišu se pitanja koja se odnose na magistarske radove studenata II ciklusa studija Elektrotehničkog fakulteta u Banjoj Luci (u daljem tekstu: Fakultet) koja nisu, ili su u nedovoljnoj mjeri, regulisana Statutom i pravilima studiranja na I i II ciklusu studija Univerziteta u Banjoj Luci, kao i pravilima studiranja na II ciklusu studija Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Banjoj Luci.

Član 2.

Magistarski rad je završni rad studija II ciklusa na Fakultetu. Cilj izrade i odbrane magistarskog rada je da se pokaže samostalnost i kreativnost studenta kao i sposobnost primjene stečenih praktičnih i teorijskih znanja iz odgovarajuće oblasti u rješavanju složenih inženjerskih problema iz područja koja se izučavaju u okviru upisanog studijskog programa.

Sadržaj magistarskog rada po pravilu ilustruje:

- detaljno poznavanje stanja istraživanja/tehnologija u predmetnoj oblasti na osnovu primarnih izvora (časopisi, monografije i zbornici radova sa međunarodnih konferencija), te praktičnih rezultata,
- proširenje znanja stečenih tokom studija primjenjeno na rješavanje konkretnog složenog inženjerskog problema.

Član 3.

Magistarski rad se sastoji od pismenog dijela i usmene odbrane. Magistarski rad vrednuje se sa 30 bodova od čega se 20 bodova dodjeljuje za izradu i odbranu samog magistarskog rada a 10 bodova za teorijske pripreme iz odgovarajućih naučnih oblasti.

Magistarski rad ocjenjuje se ocjenom od 5 (nije položio) do 10 (odličan-izuzetan).

Član 4.

Magistarski rad treba da bude urađen prema preporukama za pisanje magistarskih radova.

Član 5.

Prije početka drugog semestra studija II ciklusa, studentu se imenuje mentor. Student, kod upisa drugog semestra studija II ciklusa upisuje u indeks magistarski rad, mentora, te broj ECTS bodova.

Član 6.

Tokom drugog semestra studija II ciklusa, mentor formuliše temu, naslov magistarskog rada i opis zadatka iz područja svog naučnog interesovanja i angažmana, uzimajući u obzir i opredjeljenja i želju studenta. Tokom drugog semestra studija II ciklusa, prije izrade magistarskog rada kandidat pod nadzorom mentora prolazi teorijsku pripremu iz odgovarajućih naučnih oblasti potrebnih za izradu magistarskog rada.

Član 7.

Student stiče pravo da prijavi temu za izradu magistarskog rada kada stekne najmanje 20 ECTS bodova, a pravo na odbranu magistarskog rada kada stekne najmanje 30 ECTS bodova, kroz polaganje ispita studija II ciklusa.

Član 8.

Naučno-nastavno vijeće Elektrotehničkog fakulteta razmatra prijavu teme za izradu magistarskog rada i predlaže Senatu Univerziteta temu, naslov i sadržaj magistarskog rada, kao i sastav Komisije za magistarski rad (u daljem tekstu: Komisija). Komisiju čine: predsjednik, mentor i jedan do dva člana. Članovi Komisije su iz reda nastavnika.

Član 9.

Komisija prati rad studenta u toku izrade magistarskog rada i pregleda izrađeni magistarski rad.

Nakon što ostvari najmanje 30 ECTS bodova polaganjem ispita II ciklusa studija, student stiče pravo da preda završen magistarski rad. Student predaje tri neukoričena primjerka magistarskog rada Studentskoj službi Fakulteta. Studentska služba je obavezna evidentirati datum predaje magistarskog rada.

U roku od tri dana nakon predaje magistarskog rada, Studentska služba uručuje po jedan primjerak magistarskog rada članovima Komisije.

Član 10.

Komisija ima rok od 15 dana da pregleda i ocijeni magistarski rad. U istom roku, mentor je dužan podnijeti Komisiji pismeni izvještaj – ocjenu o urađenom magistarskom radu. O svojoj odluci Komisija obavještava prodekana za nastavu najkasnije tri dana nakon ocjene rada.

Ako Komisija prilikom pregleda i ocjene magistarskog rada ustanovi da rad ima manje nedostatke u smislu da rad treba dopuniti ili da u radu treba izvršiti manje ispravke, vratiće rad studentu sa potrebnim uputstvima za uklanjanje uočenih nedostataka. Kandidat je obavezan da, nakon što otkloni nedostatke u radu, ponovo postupi shodno članu 9 ovog pravilnika. Pravo na manje korekcije opisane u ovom stavu može se koristiti samo jednom.

Student usmeno brani urađeni magistarski rad nakon što Naučno-nastavno vijeće Fakulteta prihvati pozitivan pisani izvještaj Komisije i odobri javnu odbranu.

Student, čiji pisani dio magistarskog rada Komisija ocijeni negativno, odnosno student koji ne zadovolji na usmenoj odbrani magistarskog rada, obavezan je u narednom semestru ponovo da upiše magistarski rad sa izmijenjenom temom. Obnova upisa magistarskog rada je moguća i u neparnom semestru.

Protiv odluke Komisije u slučajevima iz prethodnog stava, student može podnijeti žalbu Naučno-nastavnom vijeću Fakulteta u roku od 8 dana njenog prijema ili saopštenja.

Odluka Naučno-nastavnog vijeća Fakulteta donijeta po žalbi studenta je konačna.

Promjenu teme magistarskog rada student može uraditi samo jednom. Student koji ne odbrani magistarski rad, upisan po treći put, gubi status studenta na Fakultetu.

Član 11.

Studentu, čiji je magistarski rad prihvaćen, Komisija, uz konsultacije sa prodekanom za nastavu o raspoloživim vremenskim i prostornim kapacitetima, predlaže datum i vrijeme usmene odbrane magistarskog rada.

Odbrana je javna i oglašava se na oglasnoj tabli Fakulteta najmanje tri dana prije odbrane. U oglasu se navodi tema magistarskog rada, ime kandidata, sastav Komisije, te vrijeme i mjesto odbrane magistarskog rada.

Član 12.

Odbrana magistarskog rada sastoji se od usmenog prikaza rezultata magistarskog rada i provjere znanja iz područja magistarskog rada. Pod provjerom znanja smatraju se

odgovori na pitanja u vezi sa izloženim radom koja kandidatu postavljaju članovi Komisije.

Član 13.

Postupak odbrane magistarskog rada teče sljedećim redom:

1. Predsjednik konstatuje da je Komisija prihvatila magistarski rad.
2. Mentor čita izvod iz pismenog izvještaja Komisije o radu.
3. Kandidat izlaže rad.
4. Članovi Komisije postavljaju kandidatu pitanja (svaki član do tri pitanja). Mentor posljednji postavlja pitanja.

Odbrana magistarskog rada može trajati najviše 60 minuta.

Član 14.

Odmah po završetku odbrane Komisija donosi odluku o ocjeni sveukupnog magistarskog rada koja može biti: nedovoljan (5), dovoljan (6), dobar (7), vrlo dobar (8), odličan (9) i odličan-izuzetan (10).

Ocjene odličan (9) i odličan-izuzetan (10) donose se jednoglasnom odlukom svih članova Komisije, a ostale većinom glasova članova Komisije.

Saopštavajući pozitivnu ocjenu predsjednik Komisije ističe da je kandidat odbranom stekao akademski naziv magistra elektrotehnike sa naznakom studijskog programa na kome je završio studij.

Član 15.

O odbrani magistarskog rada vodi se zapisnik koji sadrži podatke o kandidatu, temu magistarskog rada, ime mentora, postavljena pitanja kandidatu, kao i važnije činjenice o toku odbrane i konačnu ocjenu. Zapisnik potpisuju svi članovi Komisije.

Najkasnije tri dana po završenoj odbrani magistarskog rada, predsjednik Komisije je dužan da dostavi zapisnik Studentskoj službi Fakulteta radi evidentiranja.

Član 16.

Mentoru i njegovom saradniku na magistarskom radu pripada novčana naknada (plata).

Naknada za nastavnika i saradnika koji su angažovani na praćenju izrade pet magistarskih radova obračunava se kao za tri časa na svakom drugom predmetu, a proporcionalno se smanjuje ako je broj studenata manji.

Predsjedniku Komisije za ocjenu i odbranu magistarskog rada pripada jednokratna naknada u visini jednomjesečne plate koju bi kao mentor dobio za vođenje magistarskog rada, uvećana za 20%.

Članovima Komisije za ocjenu i odbranu magistarskog rada pripada jednokratna naknada u visini jednomjesečne plate koju bi kao mentor dobio za vođenje magistarskog rada.

Fakultet će sufinansirati rad mentora i saradnika, kao i predsjednika i članova Komisije.

Član 17.

Ukoliko su neke odredbe ovog pravilnika u suprotnosti sa zakonom, ili odgovarajućim odredbama Statuta Univerziteta, u svemu će se primjenjivati odredbe zakona, odnosno Statuta Univerziteta.

Član 18.

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se po istom postupku propisanom za njegovo donošenje.

Član 19.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja.

Banjaluka, 30.09.2009. godine
Broj: Sp-01-707/09

Dekan

Prof. dr Petar Marić