

УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

**ПРАВИЛНИК
О ЗАВРШНИМ РАДОВИМА II ЦИКЛУСА СТУДИЈА
ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКОГ
ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У БАЊОЈ ЛУЦИ**

Бања Лука, октобар 2017.

На основу члана 51. и члана 71. Закона о високом образовању (“Сл. гласник РС”, број 73/10, 104/11, 84/12, 108/13, 44/15 и 90/16), члана 54. Статута Универзитета у Бањој Луци, члана 14. Статута Електротехничког факултета и одредаба Правила студирања на I и II циклусу студија Универзитета у Бањој Луци, Научно-наставно вијеће Електротехничког факултета Универзитета у Бањој Луци, на 8. сједници одржаној 17.10.2017. године, донијело је

ПРАВИЛНИК О ЗАВРШНИМ РАДОВИМА II ЦИКЛУСА СТУДИЈА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У БАЊОЈ ЛУЦИ

Члан 1.

Овим Правилником регулишу се питања која се односе на завршни рад II циклуса студија Електротехничког факултета Универзитета у Бањој Луци (у даљем тексту: Факултет) која нису, или су у недовољној мјери, регулисана Статутом и Правилима студирања на I и II циклусу студија Универзитета у Бањој Луци.

Члан 2.

Завршни рад на II циклусу студија је мастер рад. Циљ израде и одбране мастер рада је да се покаже самосталност и креативност студента као и способност примјене стечених практичних и теоријских знања из одговарајуће области у рјешавању сложених инжењерских проблема из подручја која се изучавају у оквиру уписаног студијског програма.

Садржај мастер рада по правилу показује:

- детаљно познавање стања истраживања/технологија у предметној области на основу примарних извора (часописи, монографије и зборници радова са међународних конференција), те практичних резултата,
- проширење знања стечених током студија примијењено на рјешавање конкретног сложеног инжењерског проблема.

Члан 3.

Мастер рад се састоји од писменог дијела и усмене одбране.

Мастер рад вреднује се са 20 бодова.

Мастер рад оцјењује се оцјеном од 5 (није положио) до 10 (одличан-изузетан).

Члан 4.

Мастер рад мора да буде урађен у складу са Правилником о садржају, изгледу и дигиталном репозиторијуму мастер/магистарских радова на Универзитету у Бањој Луци и према Упутству за писање мастер радова.

Члан 5.

Студент стиче право да пријави тему за израду мастер рада када стекне најмање 20 ECTS бодова кроз положене испите на II циклусу студија.

Приликом пријаве мастер рада, студент доставља Студентској служби следећа документа:

- попуњен образац пријаве теме за израду мастер рада,
- биографију,
- образложење теме мастер рада.

Образложење теме мастер рада садржи:

- назив рада,
- предмет истраживања,

- циљ истраживања и очекиване резултате,
- методе које ће се примјенити,
- оквирни садржај рада,
- попис основне литературе.

Испуњена и потписана пријава протоколише се и одлаже у досије студента, а примјерак пријаве доставља се руководиоцу студијског програма и Комисији за наставу на разматрање.

Руководилац студијског програма пријаву доставља катедрама које су матичне за област теме мастер рада.

Комисија за наставу, на основу приједлога катедри, формира приједлог Комисије за мастер рад (у даљем тексту: Комисија). Комисију чине: предсједник, ментор и један до два члана. Чланови Комисије су из реда наставника.

Члан 6.

Наставно-научно вијеће Електротехничког факултета (у даљем тексту: Вијеће) разматра пријаву теме за израду мастер рада.

За одобрену тему Вијеће именује Комисију на приједлог Комисије за наставу.

Члан 7.

Ментор је обавезан да прати рад студента током израде мастер рада и да му помаже савјетима.

Студент је обавезан да поступа према упутствима и примједбама ментора.

Члан 8.

Студент коме је Вијеће одобрило тему за израду мастер рада има рок од дванаест мјесеци за одбрану мастер рада.

На молбу студента, уз сагласност ментора, студенту се може одобрити нови рок од дванаест мјесеци за одбрану мастер рада.

Уколико и у новом одобреном року не одбрани мастер рад, студент мора поново проћи процедуру пријаве нове теме мастер рада описану у члану 5.

Члан 9.

На захтјев студента Вијеће може да одобри промјену теме мастер рада. Уз захтјев из претходног става, студент треба да достави образложење промјене теме мастер рада.

Члан 10.

Студент стиче право на одбрану мастер рада када положи све остале испите прописане Наставним планом и програмом II циклуса студија.

Студент Студентској служби Факултета предаје попуњену пријаву испита и по један примјерак спирално увезаног мастер рада за сваког члана Комисије. Студентска служба је обавезна евидентирати датум предаје мастер рада.

У року од три дана након предаје мастер рада, Студентска служба уручује по један примјерак мастер рада члановима Комисије.

Члан 11.

Комисија има рок од 30 дана да прегледа и оцијени мастер рад.

Комисија подноси писани извјештај о урађеном мастер раду у којем може да констатује:

- а) Да је мастер рад израђен у складу са усвојеном темом и у складу са Правилником о садржају, изгледу и дигиталном репозиторијуму мастер/магистарских радова на

Универзитету у Бањој Луци и према Упутству за писање мастер радова, те се предлаже Вијећу да се прихвати као мастер рад и да се одобри усмена одбрана. Извјештај треба да садржи: биографске податке о кандидату, анализу рада, најважније доприносе и закључно мишљење.

б) Мастер рад има недостатке због којих не може да се прихвати. Извјештај са упутствима за отклањање уочених недостатака се доставља Студентској служби Факултета.

Члан 12.

Ако Комисија приликом прегледа и оцјене мастер рада установи да рад има недостатке због којих не може да се прихвати, кандидат је обавезан да у року од 30 дана отклони недостатке у раду и потребан број спирално увезаних примјерака исправљене верзије мастер рада достави у Студентску службу Факултета.

Комисија има рок од 30 дана да прегледа и оцијени исправљену верзију мастер рада и поднесе извјештај.

Ако Комисија и након прегледа исправљене верзије установи да рад има такве недостатке због којих не може да се прихвати, или уколико у предвиђеном року из става један овог члана студент не достави исправљену верзију мастер рада, Комисија предлаже Вијећу да се мастер рад не прихвати. Извјештај треба да садржи: анализу рада и закључно мишљење.

Члан 13.

Вијеће разматра извјештај Комисије.

Студенту чији је мастер рад прихваћен, Комисија, уз консултације са продеканом за наставу о расположивим временским и просторним капацитетима, предлаже датум и вријеме усмене одбране мастер рада.

Одбрана је јавна и оглашава се на огласној табли и/или веб страници Факултета најмање седам дана прије одбране. У огласу се наводи име кандидата, тема мастер рада, састав Комисије, те вријеме и мјесто одбране мастер рада.

Члан 14.

Студент чији мастер рад није прихваћен, односно студент који не задовољи на усменој одбрани мастер рада, мора поново проћи процедуру пријаве нове теме мастер рада описану у члану 5.

Члан 15.

Промјена теме мастер рада, по било којем основу, може се урадити само једном.

Члан 16.

Одбрана мастер рада састоји се од усменог приказа резултата мастер рада и одговора на питања чланова Комисије и присутних лица.

Члан 17.

Поступак одбране мастер рада тече сљедећим редом:

1. Предсједник Комисије чита биографске податке кандидата.
2. Предсједник излаже процедуру до одбране мастер рада.
3. Предсједник чита закључак из извјештаја Комисије о урађеном мастер раду.
4. Кандидат усмено излаже резултате мастер рада.
5. Чланови Комисије постављају кандидату питања (сваки члан до три питања).

Ментор посљедњи поставља питања.

Одбрана мастер рада може трајати најдуже 60 минута.

Члан 18.

Одмах по завршетку одбране Комисија доноси одлуку о оцјени свеукупног мастер рада која може бити: недовољан (5), довољан (6), добар (7), врло добар (8), одличан (9) и одличан-изузетан (10).

Саопштавајући позитивну оцјену, предсједник Комисије истиче да је кандидат одбраном стекао одговарајуће академско звање у складу са важећим прописима.

Члан 19.

О одбрани мастер рада води се записник који садржи податке о кандидату, тему мастер рада, име ментора, као и важније чињенице о току одбране и коначну оцјену. Записник потписују сви чланови Комисије.

Образац записника о одбрани мастер рада преузима предсједник Комисије на дан одбране из Студентске службе.

Најкасније три дана по завршеној одбрани мастер рада, предсједник Комисије је дужан да достави потписан записник Студентској служби Факултета ради евидентирања.

Члан 20.

Измјене и допуне овог Правилника врше се истим поступком прописаним за његово доношење.

Члан 21.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о дипломским радовима студената Електротехничког факултета бр. Сп-01-707 од 30.09.2009. године.

Члан 22.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се на веб страници Факултета.

Број: 20/3.1092-1118/17
Дана, 17.10.2017. године

Д Е К А Н

Проф. др Бранко Блануша